



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**  
**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**  
Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA



Cod. meccanografico: VVIS00700G

Cod. fiscale: 96034290799

<http://www.iismorellicolao.edu.it/>

e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it)

pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

tel. : 0963/376739

0963/376760

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "M. MORELLI - D. COLAO"  
Prot. 0009077 del 29/09/2020  
(Uscita)

**A TUTTO IL PERSONALE  
DOCENTE  
ATA  
LICEO CLASSICO  
LICEO ARTISTICO  
p.c. alla DSGA**

### AVVISO N. 30

#### Oggetto: Comunicazione orario ricevimento utenza e richieste congedo a.s. 2020/2021

Si avvisa tutto il personale docente e ATA del Liceo Classico e Liceo Artistico che gli uffici di segreteria, ricevono l'utenza tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore **11.30** alle ore **13.00** **esclusivamente** allo sportello e telefonicamente al numero del centralino del liceo Morelli (**0963/376739**) dove sono ubicati gli uffici.

Si invita, pertanto, tutto il personale ad evitare di utilizzare il recapito telefonico privato degli amministrativi.

Si precisa inoltre che, per l'emergenza COVID - 19, è preferibile utilizzare la posta elettronica istituzionale della scuola ([vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it)).

Tutto il personale deve avanzare le richieste di congedo, attraverso la piattaforma scuolanext (dati di servizio e contabili - **a** - richiesta assenza).

E' fondamentale che il personale preli particolare attenzione alle proprie richieste prima di inoltrarle agli uffici per non intasare la piattaforma.

I docenti, al fine di predisporre la sostituzione nelle classi, devono comunicare in portineria entro e non oltre le ore 7.50 l'assenza per la giornata in corso.

Cordiali saluti

Il Dirigente scolastico  
Ing. Raffaele Suppa

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)