



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"
LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"
LICEO ARTISTICO "D. COLAO"
Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA



Cod. meccanografico:

VVIS00700G

<http://www.iismorellicolao.edu.it/>

e-mail: vvis00700g@istruzione.it

pec: vvis00700g@pec.istruzione.it

tel. : 0963/376736

0963/376760

Cod. fiscale: 96034290799

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "M. MORELLI - D. COLAO"
Prot. 0009224 del 01/10/2020
C23 (Uscita)

ALL'ALBO

AL SITO WEB

Oggetto: Procedura di selezione per titoli e colloquio per il reclutamento di docenti madrelingua inglese o diplomati e laureati in paese anglofono per i corsi di potenziamento linguistico (Cambridge-KET – PET – FCE-ADVANCED-PROFICIENCY/IELTS)) e per il conseguimento delle certificazioni (Cambridge CIE) del curriculum internazionale IGCSE (International General Certificate of Secondary Education) per le materie: 0610 Cambridge IGCSE Biology e 0580 Cambridge IGCSE Mathematics

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli artt. 8 e 9 del DPR 275/99;

Visto il decreto Lgs 165/01 come integrato e modificato dal decreto Lgs. 150/09;

Visto il l'art. 45 del nuovo regolamento di contabilità n.129/2018 che consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;

Visto in particolare, l'art. 45, comma 2 lett. a) del Decreto 28 agosto 2018, n. 129, che attribuisce al Consiglio d'istituto il potere di determinare i limiti ed i criteri, per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, dell'attività negoziale relativa all'affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Vista la delibera del C.I. n. 3 del 28/02/2019 "Aumento dei limiti per gli affidamenti diretti di competenza del D.S. di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lettera "a" del Decreto 129/2018)";

Visto il PTOF 2019/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.18,verbale.22 del 30/10/2019;

Visto il Programma Annuale 2020, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9, verbale n.25 del 20/12/2019;

Visti i progetti di certificazione Cambridge CIE e Cambridge ESOL, approvati dal Collegio Docenti nella seduta del 13/06/2015 e dal Consiglio d'Istituto in data 29/06/2015 verbale n. 24, attivati allo scopo di valorizzare e potenziare le competenze linguistiche, con particolare riferimento alla lingua inglese (Legge 107/2015)

Considerato che in data 16/09/2015 questa Scuola è stata registrata come "Cambridge International School" dalla Cambridge International Examinations (sezione della Cambridge University)

Considerato che questa Scuola è Certified Preparation Centre per gli esami di certificazione linguistica Cambridge ESOL;

Ritenuto necessario avviare il corso di potenziamento linguistico, con scelta per l'inglese, extracurriculare, con due ore settimanali aggiuntive al curriculum tradizionale e un'ora di preparazione, da svolgere in copresenza con il lettore madre lingua, per il conseguimento delle certificazioni del curriculum internazionale IGCSE (International General Certificate of Secondary Education) per le materie: Mathematics e Biology) rivolto agli studenti delle classi ginnasiali;

Ritenuto necessario individuare, docenti Madrelingua inglese, per i corsi di potenziamento linguistico (Cambridge - KEY – PET – FCE- ADVANCED-PROFICIENY/IELTS)

Visti i criteri di reclutamento stabiliti dal Consiglio d'Istituto in data 29/06/2015;

Visto il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni progetti di certificazione Cambridge ;

INDICE

- La selezione degli esperti esterni per titoli e colloquio per il reclutamento di docenti madrelingua inglese o diplomati e laureati in paese anglofono, per il corso di potenziamento linguistico (Cambridge KEY – PET – FCE- ADVANCED-PROFICIENY/IELTS) e per il conseguimento delle certificazioni (Cambridge CIE) del curriculum internazionale IGCSE (International General Certificate of Secondary Education) per le materie: 0610 Cambridge IGCSE Biology e 0580 Cambridge IGCSE Mathematics;
- La selezione degli esperti esterni per titoli e colloquio per il reclutamento di docenti madrelingua inglese per i corsi di potenziamento linguistico (Cambridge - KET – PET – FCE- ADVANCED-PROFICIENCY/IELTS);

Si prevede per l'anno scolastico **2020/2021** presumibilmente il seguente fabbisogno di ore settimanali di lezione:

MATERIA	ORARIO SETTIMANALE	N. CLASSI COINVOLTE	TOT. H/ANNUALI
KET – PET – FCE- ADVANCED- PROFICIENCY/IELTS)	1-2 h di docenza autonoma	Tutte le classi	60 per ogni corso che sarà attivato
0610 CAMBRIDGE IGCSE BIOLOGY	1h di docenza autonoma/compresenza	Classi I anno	30
0580 CAMBRIDGE IGCSE MATHEMATICS	1h in compresenza	Classi I anno	30
0610 CAMBRIDGE IGCSE BIOLOGY	1-2h di docenza autonoma	Classi II anno	50 Lezioni in presenza a fine attività didattiche diurne e/o pomeridiane a distanza

0580 CAMBRIDGE IGCSE MATHEMATICS	1-2h di docenza in compresenza	Classi II anno	50 1h da svolgere in compresenza durante le ore curriculari del docente di disciplina, le restanti ore da svolgere in modalità online durante le prime due settimane di Giugno
0580 CAMBRIDGE IGCSE MATHEMATICS	1-2 h di docenza in compresenza	Classi III anno	50 Lezioni in presenza a fine attività didattiche diurne e/o pomeridiane a distanza
0610 CAMBRIDGE IGCSE BIOLOGY	1-2 h di docenza autonoma	Classi III anno	50 Lezioni in presenza a fine attività didattiche diurne e/o pomeridiane a distanza

Gli esperti individuati saranno remunerati con un **compenso orario lordo onnicomprensivo di € 50,00**, a titolo oneroso per i genitori degli alunni.

A. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta al computer utilizzando l'allegato domanda di partecipazione, il curriculum vitae, che ha anche valore di autocertificazione dei titoli valutabili, devono pervenire a:

Istituto di Istruzione Superiore "Morelli – Colao" via XXV Aprile n. 1 – Vibo Valentia
Entro e non oltre il 08/10/2020 ore 12,00 - via mail all'indirizzo PEO vvis00700g@istruzione.it o all'indirizzo PEC vvis00700g@pec.istruzione.it .

B. PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare domanda docenti madrelingua inglese, in possesso di documentati titoli ed esperienze pregresse, corrispondenti ai requisiti richiesti.

C. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione del personale avverrà in base alla valutazione dei titoli presentati e del colloquio che i candidati sosterranno con la Commissione composta dal Dirigente Scolastico e da due docenti di inglese.

CRITERI DI VALUTAZIONE CAMBRIDGE ESOL CON RELATIVI PUNTEGGI, FINO AD UN MAX DI PUNTI 100

Madrelingua inglese Punti 15	
Non Madrelingua ma diplomata e laureata in paese anglofono Punti 10	
Titoli di studio: -Laurea (p. 8) -Diploma CELTA (punti 5) -Esaminatore certificazioni esterne (punti 4) -Ogni altro titolo culturale coerente con la disciplina (p.1 per max 3 titoli)	Totale Max Punti 20
Docenze pregresse: -Nel Liceo Classico “M. Morelli” (p. 4 per ogni anno, max 3 anni) -In scuole dello stesso ordine e grado in Italia (p. 3 per ogni anno – max 3 anni,) o all’estero (p. 2 per ogni anno max 3 anni) -All’Università (p. 2 per ogni anno fino a 3) -In scuole di altro ordine e grado (p. 1 per max 3 anni, valido solo per l’insegnamento di inglese)	Totale Max Punti 30
Colloquio: la valutazione terrà conto dei seguenti indicatori -Competenze didattiche -Competenze disciplinari -Competenze Informatiche ; utilizzo della piattaforma G-Suite e di lavagne interattive -Capacità relazionali -Motivazione	Totale Max Punti 35

Tutti gli esperti dovranno, inoltre, dichiarare di essere disponibili a svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario approntato con il Dirigente Scolastico o i docenti referenti dei Progetti. Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze incomplete.

D. PERFEZIONE INCARICO – STIPULA CONTRATTO

In caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell’attribuzione dell’incarico, il Dirigente Scolastico si riserverà la possibilità di chiedere la documentazione completa di quanto dichiarato. L’esperto, qualora ottenga l’incarico, in base ai criteri elencati, stipulerà con il Dirigente Scolastico dell’Istituto d’Istruzione Superiore “M. Morelli – D. Colao” un contratto di prestazione d’opera occasionale. Al termine dell’attività svolta l’esperto sarà inoltre tenuto alla presentazione della documentazione comprovante l’avvenuta attività (relazione finale), alla compilazione e firma del registro digitale. Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

E. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, secondo le finalità e modalità indicate nell’informativa allegata al presente bando, in conformità al Regolamento generale sulla protezione dei dati (in inglese General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679 e meglio noto con la sigla GDPR. Il candidato dovrà autorizzare l’Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il DSGA.

F. TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI (ex L:136/10 e successive modifiche)

L’esperto si impegna a rispettare, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della l. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il contratto. L’esperto si impegna ad accendere e/o utilizzare, secondo le modalità definite dall’art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 recante disposizioni in materia di “Tracciabilità dei flussi finanziari”, così come interpretate dall’art. 6 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 recante “Norme urgenti in materia di sicurezza”, apposito conto corrente bancario e/o postale dedicato sul quale far affluire, “anche non in via esclusiva”, le erogazioni del Committente relative al presente atto e dal quale verranno effettuati i pagamenti relativi ai costi dello stesso. Le somme erogate a titolo di acconto e saldo delle attività svolte non potranno essere utilizzate per spese diverse e/o non strettamente connesse allo stesso. L’esperto è obbligato a comunicare l’accensione e/o l’utilizzo del conto, gli estremi identificativi dello stesso, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

G. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Ing. Raffaele Suppa – e-mail VVIS00700G@ISTRUZIONE.IT

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito Web della scuola www.iismorellicolao.edu.it .

Il Dirigente Scolastico

Ing. Raffaele SUPPA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
art. 3, c.2 D.LGS N.39/93